**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCA W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS.KAN.M.LIPSKIEGO W OSUCHOWIE   
 W CZASIE EPIDEMII COVID – 19**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r.poz.1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284 i 322)
4. Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań z rozprzestrzenianiem się koronawirusa z 02.03.2020 r. (Dz. U. 2020 poz.374)
5. Na podstawie art. 8a ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567) Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 14 i 15 maja 2020 r.

**ZAKRES I CEL WPROWADZONEJ PROCEDURY**

Procedury dotyczą zasad sprawowania opieki nad dziećmi na terenie szkoły w czasie ogłoszenia na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. Procedury mają na celu usprawnienie organizacji pracy szkoły, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu uczniów i pracowników szkoły na terenie obiektu oraz zapobieganie rozprzestrzenianiu się koronawirusa (SARS-CoV-2) w szkole, jak również określenie obowiązków i zadań nauczycieli oraz pracowników obsługi w sytuacji wystąpienia zachorowania lub podejrzenia.

**ORGANIZACJA NAUCZANIA I OPIEKI W SZKOLE / ZASADY OGÓLNE:**

- do szkoły przyjmowana jest ograniczona liczba uczniów;

- minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na  
 1 osobę (uczniów i nauczycieli)

- do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną;

- uczniowie przebywają w miarę możliwości w wyznaczonych, stałych salach lekcyjnych;

- organizacja pracy ogranicza stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów-poszczególne grupy pracują w wyznaczonych godzinach, w wyznaczonym czasie korzystają z przerw, dotyczy to także przebywania uczniów na powietrzu;

- szkoła pracuje w godzinach od 8.00 do 14.00, przewidując organizację konsultacji dla uczniów klas: VIII( od 25.05.2020 r.), klas: IV – VIII od 1 czerwca 2020 r.

- każda grupa na zajęciach dydaktyczno-wychowawczych, konsultacjach liczy do 12 uczniów i 1 nauczyciel;

- na zajęciach specjalistycznych zaleca się pracę indywidualną lub w małych grupach ( max. 3 uczniów) o stałym składzie.

- praca poszczególnych grup na zajęcia dydaktyczno-wychowawcze zostanie ustalona zgodnie z deklaracjami rodziców;

- szkoła nie organizuje żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacery, wycieczki);

- uczniowie korzystają z pobytu na świeżym powietrzu tylko na terenie placu zabaw i boiska z zachowaniem takiej zasady, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów – różne godziny przerw lub zajęć na boisku);

- na terenie placu zabaw dzieci korzystają z wybranych urządzeń rekreacyjnych, które w łatwy sposób można dezynfekować, pozostałe zostają wyłączone z użytkowania;

- szkoła zaopatrzona jest w termometry bezdotykowe;

- rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przy wejściu do szkoły oraz w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych;

- temperatura o wysokości 37°C uniemożliwia przyjęcie dziecka do szkoły,

- w szkole jest wydzielone i przygotowane pomieszczenie (Izolatorium) na wypadek zachorowania ucznia –sala nr 5

- w przypadku zaobserwowania u ucznia niepokojących objawów chorobowych zostaje ono odizolowane od grupy, a szkoła niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły;

- rodzice i opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci ze szkoły zachowują dystans społeczny wynoszący min. 2 m;

- rodzice mogą przebywać z dziećmi wyłącznie na korytarzu lub innym pomieszczeniu prowadzącym do szkoły z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe i w wyznaczonych obszarach);

- na terenie szkoły ogranicza się przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe;

- nauczyciele i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni obiektu wynoszący min. 1,5 m;

- pracownicy administracji i obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami opiekującymi się uczniami;

- pracownicy szkoły zostają zaopatrzeni w środki ochrony osobistej: rękawiczki, maseczki ochronne, przyłbice, fartuchy ochronne;

- wszyscy pracownicy szkoły zostają zobowiązani do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie szkoły;

- pomieszczenia szkoły będą utrzymywane w czystości zgodnie z wytycznymi GIS z użyciem certyfikowanych detergentów lub środków dezynfekujących zgodnie z zaleceniami producenta;

- po dezynfekcji przestrzegany będzie czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;

- dezynfekowanie pomieszczeń i sprzętów będzie się odbywało w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lub po ich zakończeniu;

- prowadzony będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, dezynfekcji toalet;

- dyrektor szkoły powiadamia odpowiednie organy (Organ Prowadzący, Kurator Oświaty, Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna) o podejrzeniu lub zachorowaniu na SARS-CoV-2 każdego ucznia lub pracownika szkoły.

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY POSTĘPOWANIA NA TERENIE SZKOŁY, BOISKA I PLACU ZABAW:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Pomieszczenie | Zasady postępowania | Osoby odpowiedzialne |
| 1. | Wejście do szkoły | - rodzice oraz osoby postronne są zaopatrzone w rękawiczki jednorazowe oraz maseczki ochronne,  - umieszczenie w wejściu do szkoły płynu do dezynfekcji rąk – zobligowanie rodziców i osób postronnych do korzystania z niego, zgodnie z instrukcją dezynfekcji rąk,  - rodzice oraz osoby z zewnątrz nie wchodzą na teren placówki poza korytarzem w wejściu do szkoły i czekają na pracownika szkoły upoważnionego do kontaktu,  - na tablicy ogłoszeń umieszczony zostaje spis telefonów do: Organu Prowadzącego, Kuratora Oświaty, Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, służb medycznych, dyrektora szkoły | Pracownicy pełniący dyżur na korytarzu  Numery telefonów:  UM- 46 858 28 40  MKO- 22 551 24 00  PSSE- 46 855 32 42  46 855 38 13  665 006 722  tel. alarmowy 112  Dyrektor SP w Osuchowie 601203712 |
|  | Szatnia | - aby uniknąć większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu ustala się zasadę, że w szatni może przebywać najwyżej 4 uczniów.  -pracownik pełniący dyżur na korytarzu w miarę potrzeby odprowadza ucznia do wyznaczonej sali,  - ubrania w szatni wieszane są na wieszakach jednostronnie, na co drugim wieszaku | Pracownicy pełniący dyżur na korytarzu |
|  | Sale lekcyjne | - uczniowie przebywają na terenie szkoły w maseczkach ochronnych na życzenie rodziców,  - nauczyciel opiekujący się uczniami jest zaopatrzony w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczki na usta, jednorazowe rękawiczki, przyłbica),  - z sal zostają usunięte przedmioty i sprzęty trudne do dezynfekcji;  - w sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka), max. 12 uczniów i jeden nauczyciel;  - uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, tornistrze,  - uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami między sobą;  - nauczyciele prowadzą z dziećmi rozmowy o podstawowych zasadach higieny – unikanie dotykania oczu, nosa, ust, mycie rąk wodą z mydłem, nie podawanie rąk na powitanie oraz o zasadach obowiązujących aktualnie w szkole,  - sala jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć,  - istnieje możliwość prowadzenia zajęć z elementami dydaktycznymi z uwzględnieniem wymogów sanitarnych/ograniczona liczba pomocy, unikanie bliskiego kontaktu między uczniami,  - nauczyciele prowadząc z uczniami zajęcia i zabawy unikają skupisk uczniów, - w widocznym miejscu umieszczona zostaje lista uczniów z aktualnymi telefonami do rodziców (opiekunów prawnych),  - w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, za zgodą rodzica, uczniowi mierzona jest temperatura,  -nauczyciele niezwłocznie powiadamiają rodziców o wystąpieniu u dziecka objawów chorobowych, np.: gorączka, kaszel, katar itp. | Nauczyciele |
|  | Gabinety specjalistyczne | - uczniowie przebywają na terenie szkoły w maseczkach ochronnych na życzenie rodziców, jednak biorąc pod uwagę możliwości psychofizyczne ucznia,  - nauczyciel specjalista prowadzący zajęcia z uczniami jest zaopatrzony w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczka na usta, jednorazowe rękawiczki, przyłbica),  - w sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka),  - uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, tornistrze,  - uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami między sobą;  - nauczyciele prowadzą z uczniami rozmowy o podstawowych zasadach higieny – unikanie dotykania oczu, nosa, ust, mycie rąk wodą z mydłem, nie podawanie rąk na powitanie oraz o zasadach obowiązujących aktualnie w szkole,  - sala jest wietrzona co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć,  - w widocznym miejscu umieszczona zostaje lista uczniów z aktualnymi telefonami do rodziców (opiekunów prawnych),  - w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, za zgodą rodzica, uczniowi mierzona jest temperatura,  -nauczyciele niezwłocznie powiadamiają rodziców o wystąpieniu u dziecka objawów chorobowych, np.: gorączka, kaszel, katar itp.  - z gabinetów zostają usunięte przedmioty i sprzęty trudne do dezynfekcji;  - w gabinetach pracownicy obsługi regularnie, czyli po zakończeniu zajęć przez uczestnika (w przypadku zajęć indywidualnych) lub grupę uczestników i przed rozpoczęciem zajęć przez uczestnika lub drugą grupę uczestników, dezynfekują często używane powierzchnie użytkowe i wyposażenie wykorzystywane do zajęć, tj.: powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparć krzeseł, sprzętu do rehabilitacji; powierzchni dotykowych, biurek i stolików/ławek, klawiatur i myszek, włączników świateł. |  |
|  | Biblioteka szkolna | 1. – bibliotekarka umieszcza w widocznym miejscu przed wejściem informację o maksymalnej liczbie użytkowników mogących jednocześnie przebywać w bibliotece ( max.3 uczniów, nauczycieli) – bibliotekarka jest zaopatrzona w indywidualne środki ochrony osobistej (maseczka na usta, jednorazowe rękawiczki, przyłbica), 2. - w bibliotece zapewnia się taką organizację sposobu korzystania, która uwzględnia wymagany dystans przestrzenny (minimum 2 metry), w tym dopilnowanie, aby użytkownicy nie przekraczali wyznaczonych linii (oznakowanie na podłodze), 3. - ograniczenie użytkowania księgozbioru w wolnym dostępie oraz katalogów kartkowych.   - w bibliotece pracownicy obsługi regularnie, czyli co najmniej 2 razy w ciągu dnia dezynfekują często używane powierzchnie użytkowe i wyposażenie wykorzystywane przez pracowników i użytkowników, tj.: powierzchni wspólnych, np.: klamek drzwi wejściowych, poręczy, blatów, oparć krzeseł; powierzchni dotykowych, klawiatur i myszek, włączników świateł. | bibliotekarka |
|  | łazienki | - w łazienkach umieszczone są instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk,  - uczniowie myją ręce ze zwiększoną częstotliwością,  - pracownicy obsługi utrzymują czystość pomieszczeń ze zwiększoną częstotliwością, dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, toalety itp. – prowadzony jest rejestr w/w wykonywanych czynności porządkowych  oraz przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środków do dezynfekcji, | pracownicy obsługi |
|  | przerwy środlekcyjne | - nauczyciel organizuje przerwy swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela z zachowaniem zasady dystansu i przestrzeganiem harmonogramu przerw dla danej grupy | nauczyciele |
|  |  |  |  |
|  | sala gimnastyczna | - na sali gimnastycznej może przebywać maksymalnie 12 uczniów i nauczyciel,  - na hali nie można korzystać z szatni ani węzła sanitarnego (poza WC).  - po zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostaną umyte i zdezynfekowane |  |
|  | plac zabaw i boiska szkolne | - uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi,  - na boiskach, – może przebywać maksymalnie 14 osób (+ 2 nauczycieli, trenerów),  - sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony i dezynfekowany  - grupy uczniów przebywają na terenie placu zabaw w wydzielonych obszarach (po 1 grupie na plac zabaw)  -urządzenia sportowe na placu zabaw, z których korzystają dzieci są dezynfekowane przed przyjściem grupy na teren placu oraz przed kolejną zmianą grupy,  - obowiązuje zakaz organizowania wyjść poza teren szkoły. |  |
|  |  |  |  |
|  | świetlica szkolna | - godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców;  - zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m2 na osobę,  - ze świetlicy zostają usunięte przedmioty i sprzęty trudne do dezynfekcji; |  |

**Wszyscy pracownicy podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z procedurą – załącznik nr 1**

**ZASADY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI**

1. Rodzice zobowiązani są:
2. do zapoznania z procedurą bezpieczeństwa obowiązującą w Szkole Podstawowej im. Ks. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie w czasie epidemii Covid – 19 – **załącznik nr 2**
3. do przyprowadzania/wysyłania do szkoły wyłącznie dzieci zdrowych;
4. udzielania rzetelnej informacji /udokumentowanej na piśmie w formie oświadczenia/ o braku kontaktu z osobami chorymi na COVID 19, przebywającymi na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych;
5. stosowania reżimu sanitarnego i dystansu społecznego na terenie szkoły;
6. udzielania rzetelnej informacji o stanie zdrowia dziecka;
7. do podania aktualnego numeru telefonu do kontaktu, jeżeli podany wcześniej jest zmieniony.
8. Osoby przyprowadzające i odbierające uczniów ze szkoły powinny być zdrowe. Rodzic/opiekun prawny czekający przed budynkiem szkoły na odbiór dziecka zobowiązany jest do zachowania wszelkich środków ostrożności, przede wszystkim stosowania osłony ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego – odległości min. 2 m w stosunku do pracowników szkoły oraz innych rodziców i opiekunów czekających na odbiór dzieci.
9. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać/wysyłać dziecka do szkoły.
10. Rodzice wprowadzają i odbierają dziecko tylko w części wyznaczonej przez szkołę. Po odebraniu dziecka rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia terenu szkoły.
11. Każdy uczeń po wejściu do szkoły ma mierzoną temperaturę. W przypadku podwyższonej temperatury / graniczna 37°C/ lub innych objawów chorobowych, np. kaszel, katar dziecko nie będzie mogło zostać w szkole.
12. Zobowiązuje się rodziców do przygotowania dziecka do nowej organizacji pracy i warunków na terenie szkoły w czasie zaostrzonego reżimu sanitarnego, np.:

⎯ oczekiwanie na wejście do szkoły w trakcie przychodzenia/wyjścia ze szkoły,

⎯ ograniczenie kontaktu z rówieśnikami na terenie szkoły,

⎯ brak swobodnego przemieszczania się po budynku,

⎯ personel w szkole może pracować w strojach ochronnych: maseczki, rękawiczki, przyłbice, fartuchy, osłona włosów.

1. Uczeń może korzystać z zajęć szkolnych wyłącznie w przypadku, gdy na 2 dni przed datą planowanego posłania dziecka do szkoły rodzice wyrażą taka wolę.   
   W tym celu rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do:

Telefonicznego poinformowania o tym fakcie dyrektora szkoły lub wychowawcę  
 przez dziennik elektroniczny.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM SARS-COV-2 U PERSONELU SZKOŁY.**

1. W szkole pracują jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

2. W miarę możliwości szkoła nie angażuje w zajęcia opiekuńcze pracowników powyżej 60 roku życia lub z innych, istotnych problemów zdrowotnych.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, umieścić w odizolowanym pomieszczeniu, następnie powiadomić właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM SARS-COV-2 U DZIECI.**

1. W przypadku zauważenia u dziecka objawów: gorączka powyżej 37°C, kaszel, trudności w oddychaniu, należy niezwłocznie zawiadomić Dyrektora szkoły oraz rodziców dziecka.

2. Dziecko z objawami chorobowymi zostaje odizolowane od osób zdrowych i umieszczone w przygotowanej izolatce. Dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela do czasu przyjazdu rodziców. Nauczyciel zobowiązany jest do zastosowania procedur postępowania.

3. Po przyjeździe rodziców dziecko pozostaje pod ich opieką. Rodzice podejmują decyzję o dalszym postępowaniu.

4. W przypadku stwierdzonego u dziecka zakażenia wirusem SARS-COV-2 Dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Żyrardowie, Organ Prowadzący - Gminę Mszczonów oraz Mazowieckiego Kuratora Oświaty i stosuje się do wydanych zaleceń.

5. O podjętych decyzjach Dyrektor niezwłocznie informuje rodziców uczniów oraz pracowników szkoły.

**Postanowienia końcowe:**

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej im. Ks. Kan.  
 M. Lipskiego w Osuchowie w czasie trwania epidemii COVID-19 obowiązują wszystkich pracowników oraz rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.

2. Treść dokumentu zostaje umieszczona na stronie internetowej szkoły.

3. Dyrektor szkoły zapoznaje wszystkich pracowników z procedurami bezpieczeństwa podczas zebrania pracowniczego - potwierdzenie stanowi lista z podpisami i/lub dziennik elektroniczny Vulcan. Dyrektor zobowiązuje rodziców uczniów do zapoznania się z treścią dokumentu poprzez stronę internetową szkoły i dziennik elektroniczny.

4. Wszelkich zmian w dokumencie może dokonać Dyrektor szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej. Proponowane zmiany muszą być zgodne z przepisami prawa.

5. Procedury obowiązują od dnia 21 maja 2020 r. Procedury wprowadzono Zarządzeniem nr 17/2019/20 z dnia 18 maja 2020 r. Dyrektora szkoły Podstawowej im. K. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie.

Załącznik Nr 1 do Procedury Bezpieczeństwa na terenie  
Szkoły Podstawowej w Osuchowie

w okresie pandemii COVID-19

Osuchów dn,…………………..2020r

………………………………………………………

………………………………………………………

*(Imię i nazwisko pracownika)*

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

* **Zapoznałem/łam się z treścią Procedury bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej im. Ks. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie w związku z koniecznością stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego ze stanem epidemicznym w kraju.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis Pracownika)*

* **Zobowiązuję się bezwzględnie przestrzegać postanowień Procedury bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej im. Ks. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie w związku z koniecznością stosowania podwyższonego reżimu sanitarnego, związanego ze stanem epidemicznym w kraju.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis Pracownika)*

* **Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis Pracownika)*

* **Oświadczam, że jestem w pełni świadoma/y, iż pomimo zachowania przez Szkołę Podstawową im. Ks. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie wszelkich standardów i wytycznych sanitarnych, istnieje ewentualne ryzyko zakażenia koronawirusem (COVID-19) siebie, jak i członków najbliższej rodziny.**

…….……………………….………………………………………..

*(podpis Pracownika)*

Załącznik nr 2

do Procedury bezpieczeństwa obowiązującej na terenie Szkoły Podstawowej im. Ks. Kan.   
M. Lipskiego w Osuchowie w okresie organizowania konsultacji dla uczniów,  
zajęć specjalistycznych w zakresie ppp, w trakcie epidemii COVID-19

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany, rodzic

…………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko dziecka, klasa)*

objętego wsparciem specjalistycznym w Szkole Podstawowej im. Ks. Kan. M. Lipskiego w Osuchowie oświadczam, że zapoznałem się z **PROCEDURĄ BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCĄ W CZASIE EPIDEMII COVID – 19** oraz zobowiązuję się do przestrzegania zapisów w niej zawartych.

Osuchów, dnia ……………………2020 r.

………………………………………………………………….

(czytelny podpis składającego oświadczenie)